

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №619
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общее собрание работников школы
Протокол № 2
29.12.2023

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора школы



М.А. Нечаева 29.12.2023

ПЛАН
противодействия коррупции на 2024 год

1. Общие положения:

1.1. План противодействия коррупции в Школе № 619 на 2023 год (далее – План) разработан на основании следующих нормативно-правовых актов:

1. Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»;
2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
3. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
4. Федеральный закон от 04.05.2011 № 97-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
5. Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы"
6. Указ Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 "Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции"
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
8. Закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
9. Закон Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 252-43 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
10. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 "О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы"
11. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.07.2013 № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях»;

12. Указание Генпрокуратуры России № 11/11, МВД России № 1 от 17.01.2013 года «О введении в действие перечней статей уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности»;

13. Письмо Минтруда России от 10.07.2013 № 18-2/10/2-3836 «Об Обзоре рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки».

14. Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2009 № 135-рп «О мерах по профилактике коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»

15. Распоряжение администрации от 19.12.2022 № 1127-р «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций, выполняемых администрацией Калининского района Санкт-Петербурга»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, направленных на противодействие коррупции в школе №619.

2. Цели и задачи Плана

Цель Плана – реализация системы мер в Школе №619, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

предупреждение коррупционных правонарушений, ликвидация и (или) минимизация их последствий;

совершенствование организации деятельности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, осуществляемых в Школе №619;

повышение профессиональной компетентности сотрудников Школы №619;

формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в Школе №619;

мониторинг коррупционных факторов и эффективности реализации мер антикоррупционной политики в Школе №619;

содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Школы №619.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

Ожидаемые результаты реализации Плана состоят в повышении эффективности, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; сокращении числа коррупционных правонарушений.

4. Ресурсное обеспечение Плана

План реализуется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, предусмотренных на текущее финансирование деятельности Школы №619.

5. Система управления и контроль за реализацией Плана

Для осуществления отдельных мероприятий Плана могут разрабатываться планы их реализации с указанием конкретных работ, методики их выполнения, ответственного структурного подразделения или должностного лица Школы №619, сроков реализации, необходимых для осуществления того или иного мероприятия.

6. Перечень мероприятий

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Протiwодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей в школе №619			
1.1	Корректировка (при необходимости) порядка уведомления администрации школы №619 о фактах обращений в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверок этих сведений и порядка регистрации уведомлений.	Административно- хозяйственный совет	I квартал 2024 года
1.2	Организация участия сотрудников Школы №619 в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	2024 год
1.3	Проведение семинаров и консультаций, направленных на повышение профессиональной компетентности сотрудников школы №619	Заместители директора Канчурина Р.Р., Савельев С.А.	По мере поступления запросов
1.4	Внесение положений, направленных на предупреждение коррупции в трудовые договоры со всеми работниками.	Заместители директора Румянцева Л.Л., Савельев С.А.	Сентябрь 2024год
2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов			
2.1	Учет методики проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов при разработке проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, утвержденной Правительством Российской Федерации.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов, Савельев С.А., Клемазов В.И.	Постоянно
2.2	Размещение на официальном сайте Школы №619 в сети Интернет нормативных правовых актов, вводимых в школе.	Заместитель директора по ИТ Заболотских Г.О.	Постоянно
3. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности школы №619			
3.1	Предоставление информации о деятельности Школы №619 в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и законодательством Санкт-Петербурга.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	Постоянно
3.2	Обновление на официальном сайте Школы №619 в сети Интернет:	Заместитель директора по ИТ Заболотских Г.О.	Сентябрь 2024 год
3.2.1	- раздела, предназначенного для размещения нормативных правовых актов, с целью проведения независимой антикоррупционной экспертизы;		
3.2.2	- раздела, посвящённого оказанию дополнительных услуг.		IV квартал 2024год

3.3	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте Комитета по образованию в сети Интернет.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	Постоянно
3.4	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в Школу №619	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	По мере поступления
3.5	Информирование родителей школы №619 о реализации антикоррупционной политики.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	Ежеквартально
4.	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов		
4.1	Проведение семинаров и консультаций по вопросам оформления конкурсной документации для размещения государственных заказов для государственных нужд Санкт-Петербурга.	Заместитель директора Гайдова М.Н.	По мере необходимости
5.	Организация антикоррупционного образования в школе №619		
5.1	Содействие включению тем в реализуемые программы, учебные курсы, предметы, направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в Школе №619.	Заместитель директора по УВР Нечаева М.А., учителя истории и обществознания, ОБЖ	Учебный год
5.2	Включение в систему воспитательной работы вопросов по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, рекомендованных АППО.	Заместитель директора по ВР Тарновская А.А.	сентябрь 2024 года
5.3	Реализация системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Заместитель директора по ВР Тарновская А.А.	Постоянно
5.4	Участие в городских мероприятиях, направленных на формирование антикоррупционных установок личности.	Заместитель директора по ВР Тарновская А.А.	Постоянно